



## Contraloría General de la República

### División de Coordinación e Información Jurídica

|                 |                  |                      |            |                     |
|-----------------|------------------|----------------------|------------|---------------------|
| <b>Dictamen</b> | <b>043037N14</b> |                      |            |                     |
| <b>Estado</b>   | -                | <b>Nuevo</b>         | SI         | <b>Carácter</b> NNN |
| <b>NumDict</b>  | 43037            | <b>Fecha emisión</b> | 13-06-2014 |                     |
| <b>Orígenes</b> | DIR              |                      |            |                     |

#### Referencias

-

#### Decretos y/o Resoluciones

[Res 2/2014 DIGA](#)

#### Abogados

COG

#### Destinatarios

[Directora de la Dirección General de Aguas de la Región Metropolitana](#)

#### Texto

Cursa con alcance la resolución N° 2, de 2014, de la Dirección General de Aguas, Región Metropolitana.

#### Acción

#### Fuentes Legales

dto 203/2013 MOOPP art/31 inc/3

#### Descriptor

[derecho aprovechamiento aguas subterráneas](#)

#### Texto completo

**N° 43.037 Fecha: 13-VI-2014**

Esta Contraloría General ha dado curso a la resolución N° 2, de 2014, de la Dirección General de Aguas, Región Metropolitana, que constituye provisionalmente un derecho de aprovechamiento de aguas subterráneas a favor del Comité de Agua Potable Rural "El Principal", pero cumple con hacer presente que el registro previsto en el artículo 31, inciso tercero, del decreto N° 203, de 2013, del Ministerio de Obras Públicas, que aprueba el Reglamento sobre Normas de Exploración y Explotación de Aguas Subterráneas, se denomina Registro Público de Derechos de Aprovechamiento de Aguas de Carácter Provisional del Catastro Público de Aguas, y no como se indica en el resuelvo N° 12.

Con el alcance indicado, se ha tomado razón de la resolución en estudio.

Saluda atentamente a Ud.,

Por orden del Contralor General de la República  
 Jefe Subdivisión Jurídica  
 División de Infraestructura y Regulación

|                        |   |                       |   |
|------------------------|---|-----------------------|---|
| <b>Glosario</b>        |   |                       |   |
| <b>Dictamen</b>        | Código que identifica al documento jurídico.  | <b>Nuevo</b>          | Indica si el documento es nuevo o no.                   |
| <b>Estado</b>          | Indica el estados del dictamen:<br><b>Guión</b> (si no ha habido pronunciamiento posterior)<br><b>Reactivado</b> (si ha sido aplicado o confirmado)<br><b>Alterado</b> (si ha sido aclarado, complementado, reconsiderado o reconsiderado parcialmente) | <b>NumDict</b>        | Indica el número con que se identifica el dictamen.     |
| <b>Caracter</b>        | Contiene el carácter de la disposición legal o reglamentaria (NNN: sin connotación especial, BIS: de igual numeración, RES: reservado)  | <b>Fecha emisión</b>  | Indica la fecha de emisión del dictamen.                |
| <b>Origen</b>          | Corresponde a la sigla de la o las Divisiones de la Contraloría emisora del dictamen.   | <b>Abogados</b>       | Indica las iniciales del abogado informante.            |
| <b>Destinatarios</b>   | Nombre de la persona o autoridad a la que se dirige el documento.   | <b>Texto</b>          | Contiene un extracto del dictamen.                      |
| <b>Fuentes legales</b> | Contiene las disposiciones legales y reglamentarias asociadas con el dictamen.  | <b>Descriptores</b>   | Términos relevantes y siglas de organismos pertinentes. |
| <b>Acción</b>          | Indica todas las acciones que el dictamen ejerce sobre otros anteriores.  | <b>Texto completo</b> | Contiene el texto completo del dictamen.                |